



ACCORD

POUR LA MISE EN ŒUVRE DU PROGRAMME DE

COOPÉRATION SINO-ETRANGERE

DANS LA GESTION LOGISTIQUE

ENTRE

D'une part

Sichuan International Studies University / SISU (Chine)
Sise : 33 Zhuangzhi Rd, Shapingba, Chongqing, Chine, 400031
Représentée par son Président, M. DONG Hongchuan

Agissant pour le compte du College of Finance and Economics
Représenté par son Doyen, M. LIN Chuan,

ET

L'Université de Strasbourg / Unistra (France)
Sise : 4 rue Blaise Pascal – CS 90032, 67081 STRASBOURG Cedex - France,
Représentée par sa Présidente, Mme. BERROD Frédérique,

Agissant pour le compte de la Faculté des sciences économiques et de gestion / FSEG
Représentée par son Doyen, M. GUITTARD Claude,

D'autre part

Sommaire

1. Nom et lieu du programme
2. Partenaires de coopération
3. Objet et objectifs pédagogiques
4. Contenu de la coopération
5. Engagement des deux Parties
6. Administration du programme
7. Principes de gestion financière
8. Dispositions pédagogiques
9. Droits de propriété intellectuelle
10. Droits, obligations et contributions des deux Parties
11. Droits et obligations des étudiants
12. Juridiction compétente
13. Règlement des litiges
14. Durée de la coopération, révision et résiliation
15. Force Majeure
16. Dispositions diverses

Préambule

Sichuan International Studies University, Chine (ci-après dénommée « Partie A ») et l'Université de Strasbourg, France, (ci-après dénommée « Partie B ») s'accordent sur le présent accord de coopération afin de mener conjointement à bien un programme de coopération sino-étrangère de premier cycle en Gestion Logistique conformément aux *Regulations of the People's Republic of China on Chinese-Foreign Cooperation in Running Schools and the Implementation Measures for Regulations on Chinese-Foreign Cooperation in Running Schools*.

1. Nom et lieu du Programme

- 1.1 Nom du programme : programme de premier cycle en Gestion Logistique entre Sichuan International Studies University, Chine et l'Université de Strasbourg, France. (ci-après dénommée « le programme »)
- 1.2 Lieu du programme : Sichuan International Studies University – No.33, Zhuangzhilu Road, Shapingba District, Chongqing, Chine

2. Partenaires de coopération

Partie A : Sichuan International Studies University, Chine

Adresse légale : No.33, Zhuangzhilu Road, Shapingba District, Chongqing, Chine

Représentant légal : DONG Hongchuan

Poste : Président

Nationalité : Chinoise

Personne de contact : LIN Chuan, Doyen du College of Finance and Economics

E-mail : sisulc@sisu.edu.cn

Partie B : Université de Strasbourg, France

Adresse légale : 4 rue Blaise Pascal

Représentant légal : BERROD Frédérique

Poste : Présidente

Nationalité : Française

Personne de contact : GUITTARD Claude, Doyen de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion / FSEG

E-mail: claud.guittard@unistra.fr

Sichuan International Studies University, Chine et l'Université de Strasbourg seront ci-après désignées collectivement les « Parties », et individuellement comme une « Partie ».

3. Objet et objectifs pédagogiques

3.1 Objet : Dans le cadre de ce programme de coopération sino-étrangère, les Parties visent à partager leurs remarquables ressources pédagogiques, s'attacher à la bonne mise en œuvre du programme d'études, partager leurs méthodologies d'enseignement et des contenus de cours relatifs au domaine de la « Gestion Logistique » et à promouvoir le développement de ce domaine.

3.2 Objectifs pédagogiques: soutenu par des ressources pédagogiques de haute qualité en Gestion Logistique des deux universités, le programme vise à former des talents internationaux, interdisciplinaires et appliqués spécialisés en gestion logistique pour maîtriser la théorie, la méthode et la technologie de base de la logistique moderne et l'analyse, la conception, l'exploitation et la gestion de systèmes de chaîne d'approvisionnement ainsi que les opérations de logistique domestique et de logistique internationale dans les activités de production et d'exploitation des entreprises, qui ont une forte capacité à travailler dans le domaine du design, de la conception et la gestion de la chaîne d'approvisionnement, le fonctionnement et l'optimisation de systèmes logistiques, etc., dans les entreprises, les instituts de recherche scientifique et les départements gouvernementaux, en construisant un modèle international de formation d'étudiants de premier cycle selon les principes d'«une coopération gagnant-gagnant et mutuellement profitable» en introduisant des professeurs et des ressources pédagogiques étrangères de haute qualité dans ce domaine et en élaborant conjointement des méthodes d'enseignement diversifiées.

Pour atteindre cet objectif, un programme de Bachelor chinois est établi sur la base du programme de Licence Économie et Gestion de l'Université de Strasbourg, complété par des enseignements spécialisés de Sichuan International Studies University.

4. Contenu de la coopération

La Partie A propose des ressources d'enseignement supérieur et pédagogiques de la Partie B, en collaborant avec la Partie B dans divers domaines, notamment la maquette, les enseignants, la gestion et l'assurance qualité de l'enseignement, conformément aux articles du présent accord.

4.1 Echelle : La capacité d'accueil annuelle sera de 80 étudiants et ne pourra pas dépasser 320 étudiants.

4.2 Niveau et Type : Formation de premier cycle

4.3 Spécialité : Gestion Logistique

4.4 Durée : Quatre années d'études à temps plein. Les étudiants resteront chez la Partie A pendant la totalité des quatre années.

4.5 Admission : Les étudiants sont admis dans le cadre du *China's National Ordinary Higher Education Recruitment Plan*. Les étudiants doivent atteindre au minimum les scores d'admission du rang deux (2) chez la Partie A de l'année. En outre, le score en anglais ne doit pas être inférieur à 105, le score en mathématiques ne doit pas être inférieur à 105. Les règles et les modalités d'admission doivent être en conformité avec les conditions d'admission nécessaires à l'accréditation au diplôme français, faisant partie de ce programme ; et respecter les réglementations du gouvernement chinois et faire rapport à l'autorité d'approbation pour validation et enregistrement des registres.

4.6 Inscription : les étudiants du programme sont inscrits chez les deux partenaires dès leur admission au programme conformément aux dispositions en vigueur dans les deux universités et au niveau national. Les étudiants paient leurs frais de scolarité directement à chaque université conformément aux dispositions d'inscription en vigueur dans les deux universités et au niveau national.

4.7 Diplôme : Les étudiants inscrits qui valident tous les cours requis, la durée des études et les crédits de ce programme de coopération sino-étrangère et qui satisfont aux exigences de diplomation stipulées par les deux Parties, se verront décerner un certificat de premier cycle, un Bachelor Management de la Partie A et une Licence Économie et Gestion de la Partie B, parcours Gestion Logistique. Les diplômes du programme de coopération sino-étrangère sont reconnus par les autorités de tutelles des deux Parties.

5. Engagement des deux Parties

5.1 Engagement de la Partie A

- a) Fournir les conditions d'enseignement et les installations culturelles nécessaires aux étudiants pour les activités d'enseignement menées dans la Partie A, y compris, mais sans s'y limiter, les lieux d'enseignement, les laboratoires, la bibliothèque, les installations et l'équipement d'enseignement ;
- b) Fournir les conditions matériels et logistiques nécessaires pour les activités d'enseignement menées dans la Partie A, y compris, mais sans s'y limiter, les espaces de bureau, les installations et les fournitures de bureau ;
- c) Fournir du personnel administratif et des enseignants qualifiés au vu des objectifs de la formation de la Partie A pour l'administration et l'enseignement ;

5.2 Engagement de la Partie B

- a) Fournir les ressources pédagogiques du programme Gestion Logistique de la Partie B comme convenu à l'article 8.4, y compris, mais sans s'y limiter, la maquette, les références bibliographiques et les programmes d'enseignement ;
- b) Envoyer du personnel enseignant qualifié, au vu des objectifs de la formation, à la Partie A conformément aux responsabilités d'enseignement et d'évaluation stipulées pour la Partie B conformément aux articles 8.2 et 8.3 de l'Accord et du programme d'enseignement.

6. Administration du programme

6.1 Dans le but de faciliter le bon fonctionnement de ce programme de coopération sino-étrangère, un Comité de Gestion Mixte est créé par la Partie A et la Partie B, pour prendre en charge la gestion quotidienne de ce programme. Le Comité de Gestion Mixte comprend sept (7) membres, dont quatre (4) de la Partie A et trois (3) de la Partie B. Le directeur du Comité de Gestion Mixte sera nommé par la Partie A, et le directeur associé sera nommé par la Partie B.

6.2 Les décisions du Comité de Gestion Mixte sont approuvées par le vote des deux tiers et plus de ses membres

6.3. Les partenaires conviendront des responsabilités des organes de gouvernance conformément à leurs cadres réglementaires respectifs, à travers un avenant conditionnant la validité et la mise en œuvre de cet accord

7. Principes de gestion financière

7.1 Les tarifs et les frais réglementaire du programme seront conformes aux réglementations

connexes du gouvernement chinois. Les tarifs et les normes doivent être indiqués dans la brochure d'admission annuelle et dans les outils de communication de la formation.

- 7.2 Le niveau des frais de scolarité sera déterminé par la Partie A et la Partie B en fonction des frais d'enseignement, et sera communiqué et approuvé par le *Pricing Bureau of Chongqing Municipality*. Les frais perçus dans le cadre de ce programme seront déposés sur un compte désigné auprès de la Partie A pour ce programme de coopération sino-étrangère et seront dédiés à leur utilisation. L'excédent du compte sera utilisé pour les activités d'enseignement et pour l'amélioration des conditions de fonctionnement de ce programme.
- 7.3 Tous les coûts, y compris le coût de l'enseignement, les déplacements (à l'international et en Chine) et l'hébergement des enseignants de la Partie B, à payer à la Partie B pour la mise en œuvre du programme chez la Partie A seront négociés par les deux Parties et notifiés dans un accord financier spécifique, conformément aux réglementations des deux Parties, et conditionnellement à la validité et la mise en œuvre du présent accord.

8. Dispositions Pédagogiques

- 8.1 Langue d'enseignement : La langue principale de l'enseignement est le français à l'exception de certains cours spécifiques au système éducatif chinois et aux enseignements de langue. Le programme des études (cf. l'annexe pédagogique) est structuré en huit (8) semestres et les deux premiers semestres de la première année sont dédiés aux enseignements renforcés de la langue française. Le niveau minimum de français à atteindre est B2.
- 8.2 Programme d'enseignement : les deux Parties travaillent ensemble pour élaborer le programme d'enseignement, en veillant à ce que les normes du programme et du contenu des cours ne soient pas inférieures aux normes nationales des deux Parties, comme décrit dans l'annexe pédagogique. Les cours proposés par la Partie B et dispensés par la Partie A représenteront plus du tiers du total des cours du programme. Les enseignements disciplinaires introduits par la Partie B et dispensés par la Partie A représenteront plus d'un tiers du total des cours de base du programme.
- 8.3 Compétences : les qualifications de tous les membres du corps enseignant de ce programme doivent être respectivement approuvées par les deux Parties. Les deux Parties conviennent que les enseignements disciplinaires dispensés par des enseignants de la Partie B compteront pour plus d'un tiers de l'ensemble des cours, et les heures d'enseignement des cours disciplinaires dispensés par des enseignants de la Partie B compteront pour plus d'un tiers des heures d'enseignement de l'ensemble cours.
- 8.4 Outils pédagogiques : le programme emploiera des syllabus, manuels et matériels pédagogiques de la Licence Économie et Gestion de la Partie B conformes aux réglementations chinoises. Les manuels introduits de la Partie B devraient être récents.
- 8.5 Évaluation de l'enseignement et assurance de la qualité : le programme d'études, le contenu des cours et la qualité de l'enseignement seront évalués conformément aux règlements de gestion de l'éducation des deux pays par un comité d'évaluation pédagogique qui comprend des membres des deux Parties.

9. Droits de propriété intellectuelle

- 9.1 Chaque Partie détient tous les droits de propriété intellectuelle sur les programmes et les outils pédagogiques uniquement élaborés par cette dernière. De la même manière pour tout programme et outils pédagogiques élaborés conjointement, les droits de propriété intellectuelle sont partagés par les deux Parties.

9.2 Chaque Partie respecte et protège les droits de propriété intellectuelle de l'autre. Aucune des Parties ne peut utiliser ou publier le nom de l'autre Partie sans l'autorisation écrite préalable de l'autre Partie. En particulier, aucune des Parties n'associera l'autre Partie au programme après la résiliation du présent accord.

10. Droits, obligations et contributions des deux Parties

10.1 Droits, obligations et contributions de la Partie A

- a) Soumettre la demande et le rapport annuel d'activité du programme de coopération sino-étrangère à l'autorité d'approbation de la Chine conformément aux *Regulations of the People's Republic of China on Chinese Foreign Cooperation in Running Schools and the Implementation Measures for Regulations on Chinese-Foreign Cooperation in Running Schools* et autres réglementations applicables relevant des lois chinoises, recevoir l'analyse et l'évaluation par les autorités éducatives chinoises, informer les autorités compétentes de l'existence de ce programme et assurer la conformité en tout temps du programme avec les exigences légales en Chine;
- b) Introduire et garantir le curriculum, les programmes d'enseignement, les outils et supports pédagogiques, et les autres ressources pédagogiques de la Partie B ; élaborer conjointement le plan d'enseignement de la partie SISU du programme ;
- c) Établir conjointement un comité d'évaluation pédagogique avec la Partie B pour garantir la qualité de l'enseignement en évaluant le programme du projet, le contenu et la qualité de l'enseignement ;
- d) Organiser le recrutement des étudiants, la publicité et la communication pour faire connaître le programme, et l'inscription des étudiants ;
- e) Toute utilisation du nom et du logo de la Partie B doit être approuvée par la Partie B et sera soumise à toutes les conditions requises par la Partie B ;
- f) Prendre en charge la gestion quotidienne de l'enseignement et de l'administration, développer et mettre en œuvre le plan d'enseignement de ce programme ;
- g) Prendre en charge la gestion quotidienne des étudiants, mettre en place un système complet de gestion des étudiants, y compris le système d'inscription des étudiants, le suivi disciplinaire des étudiants, etc. ;
- h) Accorder le droit d'utiliser les ressources dans le respect de la propriété intellectuelle tel que requis par les clauses du présent accord ;
- i) Fournir un soutien, tel que déterminé mutuellement par les Parties, aux enseignants ou autres personnes nommées de la Partie B qui participent à la gestion pédagogique et académique du programme et devant être physiquement présents en Chine pour solliciter et obtenir des permis de travail, des permis de séjour et autres documents pertinents ;
- j) Dérivier un certificat de premier cycle et le Bachelor Management de la Partie A aux étudiants qui satisfont aux exigences de validation des diplômes de l'ensemble du programme, comme décrit dans l'annexe pédagogique ;
- k) Établir un système collaboratif de formation continue des professeurs et de perfectionnement de la formation.

10.2 Droits, obligations et contributions de la Partie B

- a) Coopérer avec la Partie A pour soumettre la demande et le rapport d'activité annuel pour le programme de coopération sino-étrangère à l'autorité d'approbation de la Chine conformément au Règlement de la République populaire de Chine sur la coopération

- sino-étrangère dans les écoles de gestion et aux mesures d'application des règlements sur les relations sino-étrangères Coopération dans la gestion des écoles et autres réglementations des lois chinoises applicables, réception de l'évaluation et de l'évaluation par les autorités éducatives chinoises, rapports aux autorités compétentes pour la tenue des registres et la conformité continue du programme avec les exigences légales en Chine;
- b) Développer conjointement le plan d'enseignement de la Partie SISU du programme ;
 - c) Accorder le droit d'utiliser les ressources dans le respect de la propriété intellectuelle tel que requis par les clauses du présent accord ;
 - d) Établir conjointement un groupe d'évaluation pédagogique avec la Partie A pour garantir la qualité de l'enseignement en évaluant le programme d'études, le contenu et la qualité de l'enseignement ;
 - e) Soutenir la formation du corps professoral de la Partie A et établir un système collaboratif de formation continue des professeurs et de perfectionnement de la formation ;
 - f) Décerner la Licence Economie et gestion, parcours Gestion Logistique, de la Partie B aux étudiants qui suivent les cours du programme et satisfont aux exigences de validation du diplôme conformément à l'accréditation du Diplôme à Strasbourg.

11. Droits et obligations des étudiants

- 11.1 Les étudiants inscrits au programme, qui suivent tous les cours requis, la durée des études et les crédits de ce programme de coopération sino-étrangère et satisfont aux exigences d'obtention du diplôme et de délivrance des diplômes stipulées par les deux Parties, se verront attribuer un certificat de premier cycle et un Bachelor Management de la Partie A et une Licence Économie et Gestion, parcours Gestion Logistique, de la Partie B. Les diplômes du programme de coopération sino-étrangère sont identiques à ceux du programme de coopération non sino-étrangère décerné par les deux Parties.
- 11.2 Les étudiants inscrits au programme recevront des informations sur l'hébergement, les conseils et le soutien tout au long de la période d'inscription dans les deux Parties.
- 11.3 Chaque Partie, de façon concertée ou dans la mesure de leurs moyens, doit permettre aux étudiants l'accès à sa bibliothèque, salles de classe, outils en ligne et outils de soutien nécessaires, et fournir aux étudiants des enseignements a minima de même qualité que les normes nationales chez les deux partenaires.
- 11.4 En cas de résiliation de l'accord, les deux Parties s'accordent sur les termes et conditions de prise en charge des étudiants déjà inscrits au programme. Les étudiants qui respecteront aux exigences d'obtention du diplôme et de délivrance des diplômes stipulées par les deux Parties, se verront attribuer un certificat de premier cycle et un Bachelor Management de la Partie A et une Licence Économie et Gestion de la Partie B.
- 11.5 Chaque étudiant du programme sera responsable de tous les frais de scolarité, les frais de manuels scolaires, les frais d'inscription, les frais de subsistance et autres dépenses relatives engagées pendant ses études dans ce programme.

12. Juridiction compétente

Le présent accord de coopération (et toutes les discussions et tous les accords juridiques préparés en relation avec le présent accord de coopération) sera régi et interprété conformément au droit de la République Populaire de Chine en ce qui concerne le diplôme de la Partie A et au droit de la France en ce qui concerne le diplôme de la Partie B.

13. Règlement des litiges

- 13.1 Tout différend découlant du présent accord de coopération ou en relation avec celui-ci sera réglé par voie de négociations et de discussions amicales entre les deux Parties. Dans le cas où un tel différend ne serait pas résolu par voie de négociation, le différend sera renvoyé et finalement résolu par le tribunal du défendeur.
- 13.2 Lorsqu'un différend survient et fait l'objet de consultations ou de litiges amicaux, les deux Parties continueront d'exercer les droits respectifs restants et de remplir les obligations respectives restantes en vertu du présent accord de coopération.

14. Durée de la coopération, révision et résiliation

- 14.1 Le présent accord de coopération sera en vigueur pendant cinq (5) ans après avoir été signée par les deux Parties.
- 14.2 Toute modification du présent accord de coopération doit se fonder sur un consensus mutuel, être faite par écrit et signalée à l'autorité d'approbation de la Chine, ainsi que l'accord et les archives des autorités françaises, pour approbation et tenue des registres.
- 14.3 L'accord de coopération sera résilié avant son expiration si :
- a) Une Partie donne à l'autre Partie un préavis écrit d'au moins six (6) mois pour résilier le Contrat ;
 - b) Une Partie contrevient à une disposition du présent Accord de coopération et cette violation n'est pas corrigée dans les trente (30) jours ouvrables après notification écrite de l'autre Partie ;
 - c) L'approbation du ministère de l'Éducation chinois ou celui du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation français pour ce programme de coopération sino-étrangère expire ou est annulée ou révoquée ;
 - d) Une Partie fait faillite, fait l'objet d'une procédure de liquidation ou de dissolution, cesse d'exercer ses activités ou devient incapable de payer ses dettes à leur échéance ;
 - e) Les cas de force majeure et leurs conséquences qui ont un effet défavorable significatif sur les activités, les propriétés ou les opérations du programme se poursuivent pendant une période supérieure à six (6) mois ;
 - f) Les deux Parties conviennent de résilier le présent accord de coopération avec un consentement écrit.
- 14.4 La résiliation anticipée de cet accord de coopération pour quelque raison que ce soit doit être signalée à l'autorité d'approbation de la Chine.

15. Force Majeure

15.1 Définition des cas de force majeure

« Cas de Force majeure » désigne tous les événements qui échappent au contrôle de la Partie concernée au présent accord de coopération et qui sont imprévus, inévitables ou insurmontables et qui empêchent l'exécution totale ou partielle par une Partie. Ces événements comprendront les tremblements de terre, les typhons, les inondations, les incendies, les guerres, les grèves, les émeutes, les actes des gouvernements, les modifications de la loi, des règlements, des mesures administratives ou de leur application ou tout autre événement ou problème qui ne peut être prévu, empêché ou contrôlé, y compris les cas qui sont acceptés comme force majeure dans la pratique commerciale internationale générale.

15.2 Conséquences des Cas de Force Majeure

- a) Si un cas de force majeure se produit, les obligations de la Partie affectée en vertu du

présent accord de coopération seront suspendues pendant la période de retard causée par la force majeure et devraient être automatiquement reportées, sans pénalité, pour une période égale à cette suspension ;

- b) La Partie invoquant le cas de Force Majeure doit informer rapidement l'autre Partie par écrit et fournir dans les quinze (15) jours ouvrables par la suite une preuve suffisante de la survenance et de la durée de ce cas de Force Majeure. La Partie qui invoque le cas de force majeure devrait également faire tous les efforts raisonnables pour atténuer les conséquences des effets du cas de force Majeure pour y mettre fin en temps opportun ;
- c) La Partie affectée n'est pas responsable de tout retard ou manquement à une obligation découlant du présent accord de coopération causé par un cas de force majeure, à condition que la Partie affectée informe l'autre Partie dès que possible de la survenance du cas de force majeure et de sa durée prévue. L'exécution de l'obligation de la Partie affectée est suspendue pour la période de retard causée par le cas de force majeure ;
- d) En cas de force majeure, les Parties devraient immédiatement se consulter afin de trouver une solution équitable et devront faire tous les efforts raisonnables pour minimiser les conséquences d'une telle force majeure.

16. Dispositions diverses

16.1 Le présent accord de coopération lie et durera au profit des successeurs et ayants droit des deux Parties. Les droits ou obligations d'une Partie en vertu du présent accord de coopération ne peuvent être cédés en tout ou en partie par cette Partie sans le consentement écrit préalable de l'autre Partie aux présentes.

16.2 Le présent accord de coopération est exécuté en chinois et en français en six exemplaires. Les deux versions du présent accord de coopération font foi et les contenus de ces deux versions sont identiques.

16.3 Avis et correspondance

- a) Toute correspondance entre les Parties au cours de l'exécution du présent Accord sera livrée conformément aux adresses de correspondance et aux adresses e-mail énumérées à l'article 2 du présent Accord. Chaque Partie qui a notifié l'autre Partie par ces moyens est réputée avoir rempli l'obligation de notification. Les deux Parties reconnaissent que les adresses susmentionnées seront les adresses de correspondance pour se notifier mutuellement et recevoir les documents juridiques relatifs aux litiges et / ou arbitrages. La correspondance aux adresses susmentionnées sera réputée avoir été reçue et signée par l'autre Partie. Le refus de signer pour la réception n'affecte pas l'efficacité de la livraison. Les adresses de correspondance susmentionnées doivent être vraies et valides. S'il y a des erreurs dans les adresses ou si une Partie omet de notifier à l'autre Partie toute modification des adresses, l'ancienne Partie supportera les conséquences juridiques des documents juridiques non livrables.
- b) Tout avis envoyé par une Partie à l'autre Partie par courrier en utilisant l'adresse indiquée à l'article 2 du présent Accord est réputé avoir été reçu dans les quinze jours suivant la délivrance. Tout e-mail envoyé par une Partie à l'autre en utilisant l'adresse e-mail indiquée à l'article 2 du présent accord est réputé avoir été reçu dans l'heure suivant son envoi.
- c) Si une Partie change son adresse pour la correspondance et / ou l'adresse e-mail, la Partie doit en informer l'autre Partie par écrit sept jours ouvrables à l'avance et les deux Parties

doivent confirmer le changement, sinon, tout avis envoyé aux adresses pour la correspondance et l'e-mail les adresses indiquées dans le présent Accord seront considérées comme une livraison effective. Chaque Partie conservera le mot de passe de l'e-mail en toute confidentialité et identifiera soigneusement si l'e-mail reçu provient de l'adresse e-mail de l'autre Partie du présent accord. Aucune Partie ne peut nier sa responsabilité ou tenir l'autre Partie responsable sous le prétexte que le mot de passe de l'email de l'ancienne Partie a été volé ou que le nom d'utilisateur et / ou le nom de domaine de l'autre Partie est similaire à celui d'un autre utilisateur dans la boîte d'envoi.

16.4 Cet accord entre en vigueur après sa signature et le jour de son approbation par le Ministère de l'éducation de la République populaire de Chine.

Nonobstant toute autre disposition du présent Accord, dans l'exercice de ses droits et obligations au titre du présent Accord, chaque Université partenaire se conforme à tout moment au droit en vigueur dans sa propre Université. En particulier, le règlement général sur la protection des données de l'Union européenne 2016/679 du 27 avril 2016 (RGPD). En cas de lois ou de règlements contradictoires entre les Universités partenaires, les partenaires s'efforcent de trouver une solution consensuelle, conforme à la loi et aux règlements de toutes les Universités partenaires.

Chaque institution partenaire engage ses employés à veiller au respect des réglementations nationales et européennes en matière de protection des données.

Toute question relative au traitement des données à caractère personnel par la Partie A doit être adressée au délégué à la protection des données de Sichuan International Studies University (sisulc@sisu.edu.cn). Toute question relative au traitement des données à caractère personnel par l'Université de Strasbourg doit être adressée à son délégué à la protection des données (dpo@unistra.fr).

Chaque Partie confirme par la présente son accord avec les termes contenus dans le présent accord de coopération.

SICHUAN INTERNATIONAL STUDIES
UNIVERSITY, CHINA
A Chongqing, le

UNIVERSITE DE STRASBOURG,
FRANCE
A Strasbourg, le

M. DONG Hongchuan, Président

Mme BERROD Frédérique, Présidente

Mme WASSENBERG Birte,
Vice-Présidente Europe et Relations
Internationales

M. LIN Chuan, Doyenne du College of Finance
and Economics

M. GUITTARD Claude, Doyen de la Faculté
des Sciences Economiques et de Gestion /
FSEG

Sichuan International Studies University, China

Université de Strasbourg, France



Protocole d'Accord Financier Spécifique

Relatif à l'accord pour la mise en œuvre
du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique

ENTRE

LA PARTIE A

Sichuan International Studies University / SISU (Chine)

Sise : 33 Zhuangzhi Rd, Shapingba, Chongqing, Chine, 400031

Représentée par son Président, M. DONG Hongchuan

Agissant pour le compte du College of Finance and Economics

Représenté par son Doyen, M. LIN Chuan,

ET

LA PARTIE B

L'Université de Strasbourg / Unistra (France)

Sise : 4 rue Blaise Pascal – CS 90032, 67081 STRASBOURG Cedex - France,

Représentée par sa Présidente, Mme. BERROD Frédérique,

Agissant pour le compte de la Faculté des sciences économiques et de gestion / FSEG

Représentée par son Doyen, M. GUITTARD Claude,

Dans le cadre de l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique, **signé au**

Conformément à son article 7, alinéa 3, « Tous les coûts, y compris le coût de l'enseignement, les déplacements (à l'international et en Chine) et l'hébergement des enseignants de la Partie B, à payer à la Partie B pour la mise en œuvre du programme chez la Partie A seront négociés par les deux Parties et notifiés dans un accord financier spécifique, conformément aux réglementations des deux Parties, conditionnant la validité et la mise en œuvre du présent accord. »

| Les partenaires conviennent de ce qui suit :

Article 1. Programmation des visites et missions des représentants FSEG à SISU

Dans le cadre de la bonne mise en œuvre du projet, les partenaires conviennent d'organiser, conformément aux cadres réglementaires en vigueur, les différentes visites et missions suivantes. Leurs durées d'exécution seront comprises entre dix (10) et (15) jours selon les besoins, voyage inclus.

1.1. Missions de gouvernance

Est organisée annuellement une mission de contrôle et de suivi de coopération de cinq (5) jours au CIE (voyage inclus) pour les trois (3) représentants FSEG participants aux instances de gouvernance du projet.

1.2. Missions de coordination pédagogique et générale

Sont organisées annuellement deux (2) missions de coordination pédagogique et administrative au CIE de dix (10) jours (voyage inclus), pour le responsable pédagogique de la FSEG ou son représentant.

1.3. Missions de coordination administrative

Sont organisées sur la période de mise en œuvre du présent accord deux (2) missions de coordination administrative pour un personnel de la FSEG, d'une durée de 7 jours (voyage inclus) pour 30h d'assistance. Elles interviendront, pour la première avant la mise en œuvre du programme, pour la seconde à mi-parcours.

1.4. Missions d'enseignement

Sont organisées annuellement deux (2) missions de 20 heures d'enseignement et de formation par niveau de formation mis en œuvre, dispensés par les enseignants de la FSEG à SISU.

Soient respectivement, deux (2) missions sur l'année académique 2021/22, quatre (4) missions sur l'année académique 2022/23, six (6) missions sur l'année académique 2023/24, huit (8) missions sur l'année académique 2024/25.

La partie chinoise prendra en charge la rémunération des heures d'enseignement à hauteur de quatre-vingt (80) euros net de l'heure par contractualisation directe avec les enseignants issus et choisis par la FSEG.

Article 2. Transports, hébergement et autres éléments relatifs aux missions et visites à SISU

2.1. Au préalable de la mise en œuvre des missions mentionnées à l'article 1, la FSEG s'assure pour ses personnels de la formalisation d'un ordre de mission dûment renseigné, et le cas échéant dans le cadre du point 1.4. d'une autorisation de cumul d'activité.

La FSEG réalise à l'occasion de la réunion annuelle de la Commission de Gestion Mixte un état des missions et des enseignements réalisés directement par cette dernière au cours de l'année.

2.2. Les missions mentionnées à l'article 1 feront l'objet d'une prise en charge logistique directe par SISU. En accord avec les représentants de la FSEG sur les modalités retenues, SISU se charge en outre de la réservation des différents moyens et titres et de transport, de la réservation de l'hébergement, des responsabilités associées en matière d'assurances (rapatriement, autres), et de la définition des solutions de restaurations des représentants de la FSEG en mission au CIE dans le cadre de la mise en œuvre de l'accord.

2.3. Les missions mentionnées à l'article 1 feront l'objet d'une prise en charge financière directe par SISU, couvrant notamment les frais de transports (vols, liaisons aéroport, trajets interurbains), d'hébergement, de restauration et autres frais relatifs à la mission des représentants de la FSEG en mission au CIE dans le cadre de la mise en œuvre de l'accord.

Article 3. Frais de mise en œuvre FSEG

Dans le cadre de la bonne mise en œuvre du programme et de la mobilisation des enseignants et personnels FSEG aux missions ponctuelles telles qu'indiqués aux points 1.2, 1.3, 1.4, ainsi qu'au long court (liste non exhaustive : gestion de la scolarité Unistra, suivi et assurance qualité interne, enseignement à distance, administration et communication, etc.) SISU verse à l'Unistra, pour le compte de la FSEG, une participation aux frais de fonctionnement d'un montant fixe annuel de 60 000 euros net complété par un montant de 500 euros nets par étudiant inscrit lors de l'année académique en cours.

Cette participation, net de tout frais éventuel, sera versée en une fois dans un délai de 30 jours suivant la réception de la facture de l'Unistra intervenant au mois d'octobre.

Article 4. Formation des formateurs SISU

4.1. Dans le cadre de la bonne mise en œuvre du programme, les partenaires conviennent de deux (2) sessions de formation de formateurs à la FSEG, pour cinq (5) enseignants de SISU impliqués dans le projet et sélectionnés conjointement.

Elles interviendront, pour la première avant la mise en œuvre du programme, pour la seconde à mi-parcours.

4.2. Tous les frais liés à la formation précitée, au déplacement, hébergement et séjour sont à la charge de SISU. Le coût individuel relatif à la formation des enseignants de SISU à la FSEG est fixé à 4800 euros nets pour 20 heures de séminaire et 10h de formation mis en œuvre sur une période de deux semaines.

Son règlement par SISU à l'Unistra, pour le compte de la FSEG, s'effectue sur la base du service fait dans un délai de 30 jours suivant la réception de la facture de l'Unistra.

4.3. Le comité de suivi et de contrôle de la coopération pourra selon l'évolution des besoins réévaluer les besoins en matière de formation des formateurs des équipes enseignantes de SISU impliquées dans le projet.

Article 5. Droits d'inscription nationaux

Conformément au point 4.6 de l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique auquel il est fait référence : « les étudiants du programme sont inscrits chez les deux partenaires dès leur admission au programme conformément aux dispositions en vigueur dans les deux universités et au niveau national. Les étudiants paient leurs frais de scolarité directement à chaque université conformément aux dispositions d'inscription en vigueur dans les deux universités et au niveau national. »

Article 6. Validité et durée du protocole

6.1. Ce protocole d'accord financier est rédigé en six (6) exemplaires originaux, trois (3) en langue française et trois (3) en langue chinoise, chaque version faisant officiellement foi.

6.2. Il prend effet dès sa signature par les deux partenaires et reste en vigueur tout au long de la durée de validité de l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique auquel il fait référence.

6.3. A l'issue de cette période, il pourra être adapté et renouvelé dans le cadre du renouvellement du

programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique auquel il fait référence, sous réserve d'être à nouveau soumis aux instances compétentes de chacun des partenaires et dans les limites de la durée de l'habilitation du diplôme accordée à l'Université de Strasbourg.

6.4. Les partenaires pourront conjointement décider de la modification de ce protocole à l'occasion des instances de gouvernance prévues dans le cadre de l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique auquel il est fait référence. Pour être valable, toute modification apportée à ce protocole devra être matérialisée par les deux partenaires par voie d'avenant.

6.5. A échéance ou en cas de résiliation de l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique, les partenaires conviendront le cas échéant d'un protocole d'accord financier, conditionnant la mise en œuvre d'un processus de clôture de la formation.

SICHUAN INTERNATIONAL STUDIES
UNIVERSITY, CHINA
A Chongqing, le

UNIVERSITE DE STRASBOURG,
FRANCE
A Strasbourg, le

M. DONG Hongchuan, Président

Mme BERROD Frédérique, Présidente

M. LIN Chuan, Doyen du College of Finance
and Economics

M. GUITTARD Claude, Doyen de la Faculté
des Sciences Économiques et de Gestion /
FSEG

Sichuan International Studies University,
China

Université de Strasbourg, France

Avenant à l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique

Entre

D'une part

La Partie A

Sichuan International Studies University / SISU (Chine)

Sise : 33 Zhuangzhi Rd, Shapingba, Chongqing, Chine, 400031

Représentée par son Président, M. DONG Hongchuan

Agissant pour le compte du College of Finance and Economics

Représenté par son Doyen, M. LIN Chuan,

ET

La Partie B

L'Université de Strasbourg / Unistra (France)

Sise : 4 rue Blaise Pascal – CS 90032, 67081 STRASBOURG Cedex - France,

Représentée par sa Présidente, Mme. BERROD Frédérique,

Agissant pour le compte de la Faculté des sciences économiques et de gestion / FSEG

Représentée par son Doyen, M. GUITTARD Claude,

D'autre part

Dans le cadre de l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique, **signé au**

Conformément à son article 6, alinéa 3, « Les partenaires conviendront des responsabilités des organes de gouvernance conformément à leurs cadres réglementaires respectifs, à travers un avenant conditionnant la validité et la mise en œuvre de cet accord. »

Les partenaires conviennent de ce qui suit :

Article 1. Gestion administrative et pédagogique

La gestion administrative et pédagogique de la formation est assurée par les entités suivantes :

- Une commission de gestion mixte
- Un comité de pilotage

Les responsabilités des différentes entités sont précisées dans les articles ci-dessous.

Article 2. Commission de gestion mixte

2.1. La commission se réunira à Sichuan International Studies University – SISU, au moins une fois par an, en présentiel ou par vidéo-conférence. A son issu, Un compte rendu annuel des activités communes sera avalisé par la commission.

2.2. Prérogatives

- Examiner le bilan des réalisations de l'année en cours dans le cadre de l'accord auquel fait référence le présent avenant, établi par le Comité de Pilotage.
- Veiller au respect des conditions de mises en œuvre conformément aux dispositions de l'Accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique, notamment les normes d'accréditation des diplômes délivrés.
- Valider les modalités de recrutement des étudiants et des équipes enseignantes.
- Définir conjointement les orientations et moyens associés au développement du programme de coopération.
- S'assurer de l'adéquation des moyens humains, matériels et financiers alloués au projet, au regard de ses objectifs et en vue d'assurer sa pérennité.
- Gérer les litiges éventuels au regard des cadres réglementaires respectifs des partenaires.

Article 3. Comité de pilotage

3.1. L'administration et la gestion quotidienne du programme sont assurées en étroite collaboration par les deux partenaires. A ce titre, un comité de pilotage est constitué pour s'assurer de la bonne mise en œuvre opérationnelle du programme et notamment son suivi administratif et financier

3.2. Prérogatives

Le comité de pilotage assure la qualité et la fluidité opérationnelle de la session délocalisée et sa conformité au diplôme de Licence Economie et Gestion tel qu'habilité au sein de l'Université de Strasbourg.

- Il est chargé de l'encadrement des étudiants ainsi que de toutes questions relatives aux aspects organisationnels, matériels, pédagogiques, et administratifs de la formation et notamment :
 - Le recrutement des enseignants, formateurs et autres intervenants dans la formation ;
 - La préparation pour l'année n+1, du contenu pédagogique, des MECC (Modalités d'évaluation

des connaissances et des compétences) spécifiques, du calendrier des cours et des examens ;

- L'organisation des séminaires, conférences et visites ;
- L'admission et l'accueil des étudiants ;
- L'inscription administrative et pédagogique des étudiants ;
- L'édition et la vérification des procès-verbaux des notes ;
- L'organisation des différents jurys des semestres, années et diplôme ;
- La remise des diplômes.

- Il réfère au Comité de Gestion Mixte de la mise en œuvre et de la réalisation du programme au regard des aspects précités.

- Il soumet à l'arbitrage du Comité Mixte de Gestion ses propositions relatives aux modalités de recrutements des étudiants et des équipes enseignantes

- Il suggère les orientations potentielles de développement du programme de coopération

- Il informe de la réalisation budgétaire du projet et de l'adéquation des moyens humains, matériels et financiers du projet, au regard de ses besoins et objectifs ;

3.3. Composition

Le comité de pilotage est composé d'un responsable pédagogique de programme et d'un coordinateur administratif émanant de chacun des deux partenaires. En contact permanent, ils se réunissent au moins trois fois par année universitaire en présentiel ou par vidéo-conférence.

Les responsables pédagogiques du comité de pilotage sont les co-directeurs de la formation. Ils sont garants de l'organisation des enseignements, de la qualité académique du programme et de l'animation de l'équipe pédagogique.

Ces derniers ont toute compétence pour représenter la formation vis à vis des partenaires extérieurs.

Nom et coordonnées des membres du comité de pilotage initial :

	Université de Strasbourg – Unistra La Faculté des Sciences Economiques et de Gestion - FSEG	Sichuan International Studies University – SISU
<i>Responsable pédagogique</i>	M. Jalal EL OUARDIGHI 61 Avenue de la Forêt Noire 67085 Strasbourg Cedex France Tél. (+33) 03.68.85.20.79 e-mail : jalal@unistra.fr	Mme Rong LIANG 33 Zhuangzhilu, Lieshimu, Shapingba, 400031 Chongqing – RP. de Chine Tél. (+86) 23.65.38.05.50 e-mail : liangrong@sisu.edu.cn
<i>Coordinateur administratif</i>	Mme Elsa GRANDHOMME 61 Avenue de la Forêt Noire 67085 Strasbourg Cedex France Tél. (33) 03.68.85.20.68 e-mail : elsa.grandhomme@unistra.fr	Mme Rong LIANG 33 Zhuangzhilu, Lieshimu, Shapingba, 400031 Chongqing – RP. de Chine Tél. (+86) 23.65.38.05.50 e-mail : liangrong@sisu.edu.cn

Article 4. Validité et durée du protocole

4.1. Ce protocole d'accord financier est rédigé en six (6) exemplaires originaux, trois (3) en langue française et trois (3) en langue chinoise, chaque version faisant officiellement foi.

4.2. Il prend effet dès sa signature par les deux partenaires et reste en vigueur tout au long de la durée de validité de l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique auquel il fait référence.

4.3. A l'issue de cette période, il pourra être adapté et renouvelé dans le cadre du renouvellement du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique auquel il fait référence, sous réserve d'être à nouveau soumis aux instances compétentes de chacun des partenaires et dans les limites de la durée de l'habilitation du diplôme accordée à l'Université de Strasbourg.

4.4. Les partenaires pourront conjointement décider de la modification de ce protocole à l'occasion des instances de gouvernance prévues dans le cadre de l'accord pour la mise en œuvre du programme de coopération sino-étrangère en gestion logistique auquel il est fait référence. Pour être valable, toute modification apportée à ce protocole devra être matérialisée par les deux partenaires par voie d'avenant.

SICHUAN INTERNATIONAL STUDIES
UNIVERSITY, CHINA
A Chongqing, le

UNIVERSITE DE STRASBOURG,
FRANCE
A Strasbourg, le

DONG Hongchuan, Président

Mme BERROD Frédérique, Présidente

M. LIN Chuan, Doyenne du College of
Finance and Economics

M. GUITTARD Claude, Doyen de la Faculté
des Sciences Économiques et de Gestion /
FSEG

Sichuan International Studies University,
China

Université de Strasbourg, France

Licence 0 Economie et gestion - Gestion logistique (double licence, délocalisée en Chine)
2025-2026

Licence 0 Economie et gestion - Gestion logistique (double licence, délocalisée en Chine)

Nature : Année
Période : Année
Régime : ECI (Évaluation continue intégrale)
Nombre de sessions : Deux sessions
Date de validation composante : 28 mars 2025
Conseil de faculté 8/4/2025

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation											
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale					Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée

Semestre 01

Nature : Semestre

Période : Semestre 01

	UE	Français Langues Etrangère S01	16																	
	EC	Français expression orale		6		CCI	CM 78	Participation	SC	A		0,4			Examen oral	AC	EO	0h20	1	
								Examen oral	SC	EO	0h20	0,6								
	EC	Français compréhension orale		2		CCI	CM 44	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	1h00	1	
								Examen final	SC	ET	1h00	0,6								
	EC	Français expression écrite		8		CCI	CM 116	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	UE	Langues S01	2																	
	EC	Anglais des affaires		2		CCI	CM 24	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	UE	Informatique S01	1																	
	EC	Informatique		1		CCI	CM 26	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	UE	Éducation physique et sportive S01	11																	
	EC	Éducation morale		3		CCI	CM 39	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	EC	Pensée de XI Jinping sur le socialisme				CCI	CM 39	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	EC	Option I		2		CCI	CM 32	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	EC	Physical education		1		CCI	CM 13	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	EC	Service militaire		2		CCI	2 semaines		SC	A		1			2 semaines	AC	A		1	
	UE	Aide à la réussite S01																		
	EC	Méthodologie du travail universitaire																		

Semestre 02

Nature : Semestre

Période : Semestre 02

	UE	Français oral S02	16																	
	EC	Français expression orale		6		CCI	CM 96	Participation	SC	A		0,4			Examen oral	AC	EO	0h20	1	
								Examen oral	SC	EO	0h20	0,6								
	EC	Français compréhension orale		2		CCI	CM 32	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	1h00	1	
								Examen final	SC	ET	1h00	0,6								
	EC	Français expression écrite		8		CCI	CM 128	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	UE	Langues S02	2																	
	EC	Anglais des affaires		2		CCI	CM 32	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	UE	Informatique S02	2																	
	EC	Informatique		2		CCI	CM 31	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	UE	Économie-Gestion et droit	5																	
	EC	Français disciplinaire		1		CCI	CM 16	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
								Examen final	SC	ET	2h00	0,6								
	EC	Principes de l'économie et de la gestion		2		CCI	CM 24	Contrôle 1	SC	ET	1h00	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2	AC	ET	2h00	0,6								
	EC	Introduction au droit		2		CCI	CM 24	Contrôle 1	SC	ET	1h00	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2	AC	ET	2h00	0,6								
	UE	Éducation physique et sportive S02	6																	
	EC	Introduction à l'histoire chinoise moderne		3		CCI	CM 39	Participation	SC	A		0,4			Examen final	AC	ET	2h00	1	
							CM 32	Examen final	SC	ET	2h00	0,6								

	EC	Option II		2	CCI		Participation	SC	A	0,4	Examen final	AC	ET	2h00	1		
							Examen final	SC	ET	2h00	0,6						
	EC	Physical education		1	CCI	CM	16	Participation	SC	A	0,4	Examen final	AC	ET	2h00	1	
							Examen final	SC	ET	2h00	0,6						
	UE	Techniques quantitatives S02	1														
	EC	Introduction aux techniques quantitatives		1	CCI	CM	20	Contrôle 1	SC	ET	1h00	0,4	Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1
							Contrôle 2	AC	ET	2h00	0,6						
	UE	Aide à la réussite S02															
	EC	Accompagnement et soutiens															

Légende

Titre des colonnes

- Éval? : Indique si l'ELP est évalué
- Nat. : Nature
- Mut. : ELP mutualisé
- Coef. : Coefficient
- Note élim. : Note éliminatoire
- Rep. : Note reportée en deuxième session

Nature d'enseignement

- CM : CM (Cours magistral)

Nature d'ELP

- EC : EC
- UE : UE

Régime

- CCI : ECI (Évaluation continue intégrale)

Type d'évaluation pour la session 1 des MCC

- AC : Épreuve avec convocation
- SC : Épreuve sans convocation

Type d'évaluation pour la session 2 des MCC

- AC : Épreuve avec convocation

Nature de l'évaluation pour les MCC

- A : Autre
- EO : Épreuve Orale
- ET : Écrit sur table

Licence 1 Economie et gestion - Gestion logistique (double licence, délocalisée en Chine)
2025-2026

Licence 1 Economie et gestion - Gestion logistique (double licence, délocalisée en Chine) (EG1Q31-459)

Nature : Année
Période : Année
Régime : ECI (Évaluation continue intégrale)
Nombre de sessions : Deux sessions
Date de validation composante : 1 avril 2025
Conseil de faculté 8/04/2025

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement								Évaluation											
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.

Semestre 1
Nature : Semestre
Période : Semestre 1

EG1QAU	UE	Économie et Gestion S1	12	12		CCI														
EG1QAMA1	EC	Microéconomie 1		4,5		CCI	CM	24												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1QAMA1TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1QAMA1CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1QAMA2	EC	Macroéconomie 1		4,5		CCI	CM	24												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1QAMA2TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1QAMA2CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1QAMA3	EC	Comptabilité 1		3		CCI	CM	20												
							TD	12												
									Travaux dirigés - EG1QAMA3TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1QAMA3CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1QAU2	UE	Techniques quantitatives S1	9	9		CCI														
EG1QAM21	EC	Mathématiques 1		5,5		CCI	CM	32												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1QAM21TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1QAM21CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1QAM22	EC	Probabilités et statistique 1		3,5		CCI	CM	26												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1QAM22TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1QAM22CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1QAU3	UE	Langues S1	3	3		CCI														
EG1QAM31	EC	Anglais des affaires		3		CCI	CM	32												
									Participation - EG1QAM31P	SC	A		0,4		Examen final		AC	ET	2h00	1
EG1QAU4	UE	Gestion logistique S1	6	6		CCI														
EG1QAM41	EC	Introduction à la logistique		6		CCI	CM	30												
									Participation - EG1QAM41P	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	1h30	1
									Contrôle 1 - EG1QAM41C1	SC	ET	1h30	0,4							
									Contrôle 2 - EG1QAM41C2	SC	ET	1h30	0,4							
EG1QAU8	UE	Culture générale et éducation sportive S1																		
EG1QAMB1	EC	Fundamentals of Marxism				CCI	CM	39												
									Participation - EG1QAMB1PA	SC	A		2		Examen final		AC	ET	2h00	1
EG1QAMB2	EC	Option III				CCI	CM	32												
									Participation - EG1QAMB2PA	SC	A		0,8		Examen final		AC	ET	2h00	1
EG1QAMB3	EC	Physical education				CCI	CM	16												
									Participation - EG1QAMB3PA	SC	A		0,4		Examen final		AC	ET	2h00	1
EG1QAU6	UE	Aide à la réussite S1																		
EG1QAM61	EC	Français expression orale				CCI	TD	64												
									Participation - EG1QAM61P	SC	A		1,6		Examen oral		AC	EO	0h20	1
EG1QAM62	EC	Français expression écrite				CCI	TD	32												
									Participation - EG1QAM62P	SC	A		0,8		Examen final		AC	ET	2h00	1
EG1QAE63	EC	Accompagnement et soutiens				CCI														

Semestre 2
Nature : Semestre
Période : Semestre 2

EG1QBUA	UE	Économie et Gestion S2	12	12		CCI														
EG1Q8MA1	EC	Microéconomie 2		4		CCI	CM	24												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1Q8MA1TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1Q8MA1CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1Q8MA2	EC	Macroéconomie 2		4		CCI	CM	24												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1Q8MA2TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1Q8MA1CC	SC	ET	1h30	0,3							
							CM	32												
							TD	16												
									Contrôle terminal - EG1Q8MA1CT	AC	ET	2h00	0,5							

EG1QBM3	EC	Comptabilité 2			4	CCI		Travaux dirigés - EG1QBM3TD	SC	A		0,2	Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1
								Contrôle continu - EG1QBM3CC	SC	ET	1h30	0,3					
								Contrôle terminal - EG1QBM3CT	AC	ET	2h00	0,5					
EG1QBU3	UE	Techniques quantitatives S2		9	9	CCI											
							CM	32									
							TD	16									
EG1QBM31	EC	Mathématiques 2			5	CCI		Travaux dirigés - EG1QBM31TD	SC	A		0,2	Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1
								Contrôle continu - EG1QBM31CC	SC	ET	1h30	0,3					
								Contrôle terminal - EG1QBM31CT	AC	ET	2h00	0,5					
							CM	28									
							TD	16									
EG1QBM32	EC	Probabilités et statistique 2			4	CCI		Travaux dirigés - EG1QBM32TD	SC	A		0,2	Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1
								Contrôle continu - EG1QBM32CC	SC	ET	1h30	0,3					
								Contrôle terminal - EG1QBM32CT	AC	ET	2h00	0,5					
EG1QBU4	UE	Langues S2		3	3	CCI											
							CM	32									
EG1QBM41	EC	Anglais des affaires			3	CCI		Participation - EG1QBM41P	SC	A		0,4	Examen final	AC	ET	2h00	1
								Examen final - EG1QBM41E	AC	ET	2h00	0,6					
EG1QUB	UE	Gestion logistique S2		6	6	CCI											
							CM	30									
							TD	16									
EG1QBM81	EC	Gestion de la chaine logistique 1			6	CCI		Travaux dirigés - EG1QBM81TD	SC	A		0,2	Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1
								Contrôle continu - EG1QBM81CC	SC	ET	1h30	0,3					
								Contrôle terminal - EG1QBM81CT	AC	ET	2h00	0,5					
EG1QBUC	UE	Culture générale et éducation sportive S2				CCI											
							CM	39									
EG1QBMC1	EC	Pensée de Mao Zedong				CCI		Participation - EG1QBMC1PA	SC	A		1,2	Examen final	AC	ET	2h00	1
								Examen final - EG1QBMC1CT	AC	ET	2h00	1,8					
							CM	16									
EG1QBMC2	EC	Physical Education				CCI		Participation - EG1QBMC2PA	SC	A		0,4	Examen final	AC	ET	2h00	1
								Examen final - EG1QBMC2CT	AC	ET	2h00	0,6					
EG1QBU7	UE	Aide à la réussite S2				CCI											
							TD	64									
EG1QBM71	EC	Français expression orale				CCI		Participation - EG1QBM71P	SC	A		1,6	Examen oral	AC	EO	0h20	1
								Examen oral - EG1QBM71E	AC	EO	0h20	2,4					
							TD	32									
EG1QBM72	EC	Français expression écrite				CCI		Participation - EG1QBM72P	SC	A		0,8	Examen final	AC	ET	2h00	1
								Examen final - EG1QBM72E	AC	ET	2h00	1,2					
EG1QBE73	EC	Accompagnement et soutiens															

Légende

Titre des colonnes

Éval? : Indique si l'ELP est évalué

Nat. : Nature

Mut. : ELP mutualisé

Coef. : Coefficient

Note élim. : Note éliminatoire

Rep. : Note reportée en deuxième session

Nature d'enseignement

CM : CM (Cours magistral)

TD : TD (Travaux dirigés)

Nature d'ELP

EC : EC

UE : UE

Régime

CCI : CCI (Évaluation continue intégrale)

Type d'évaluation pour la session 1 des MCC

AC : Épreuve avec convocation

SC : Épreuve sans convocation

Type d'évaluation pour la session 2 des MCC

AC : Épreuve avec convocation

Nature de l'évaluation pour les MCC

A : Autre

EO : Épreuve Orale

ET : Écrit sur table

Licence 2 Economie et gestion - Gestion logistique (double licence, délocalisée en Chine)
2025-2026

Licence 2 Economie et gestion - Gestion logistique (double licence, délocalisée en Chine) (EG1Q32-459)

Nature : Année
Période : Année
Régime : ECI (Évaluation continue intégrale)
Nombre de sessions : Deux sessions
Date de validation composante : 1 avril 2025
Conseil de faculté 8/04/2025

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement								Évaluation											
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.

Semestre 3

Nature : Semestre

Période : Semestre 3

EG1QCUA	UE	Économie et Gestion S3	12	12		CCI														
EG1RCMA1	EC	Microéconomie 3		5		CCI	CM	24												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1RCMA1TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1RCMA1CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1RCMA2	EC	Macroéconomie 3		5		CCI	CM	24												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1RCMA2TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1RCMA2CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1RCMA3	EC	Économie du développement		2		CCI	CM	20												
									Contrôle terminal - EG1RCMA1CT	AC	ET	2h00	0,5							
									Travaux dirigés - EG1RCMA2TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1RCMA2CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1RCMA3	EC	Économie du développement		2		CCI	CM	20												
									Contrôle terminal - EG1RCMA2CT	AC	ET	2h00	0,5							
									Travaux dirigés - EG1RCMA3C1	SC	ET	1h30	0,4		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle 1 - EG1RCMA3C1	SC	ET	1h30	0,4							
EG1RCUB	EC	Droit des sociétés		3		CCI	CM	32												
									Contrôle 2 - EG1RCMA3C2	SC	ET	2h00	0,6							
									Contrôle 1 - EG1RCMB1C1	SC	ET	1h30	0,4		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle 2 - EG1RCMB1C2	SC	ET	2h00	0,6							
EG1QCU4	UE	Techniques quantitatives S3	9	9		CCI														
EG1QCM42	EC	Mathématiques 3		4,5		CCI	CM	32												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1QCM42TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1QCM42CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1QCM41	EC	Probabilités et statistique 3		4,5		CCI	CM	32												
							TD	16												
									Contrôle terminal - EG1QCM42CT	AC	ET	2h00	0,5							
									Travaux dirigés - EG1QCM41TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
EG1RCUC	EC	Gestion logistique S3		5		CCI	CM	30												
									Contrôle continu - EG1QCM41CC	SC	ET	1h30	0,3							
									Contrôle terminal - EG1QCM41CT	AC	ET	2h00	0,5							
									Participation - EG1RCMC1PA	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
EG1RCMC1	EC	Gestion d'entrepôt et de distribution		1		CCI	CM	30												
									Contrôle continu - EG1RCMC1C1	SC	ET	1h30	0,4							
									Contrôle terminal - EG1RCMC1C2	SC	ET	1h30	0,4							
									Participation	SC	A		1	X						
EG1RCUD	UE	Aide à la réussite S3				CCI														
EG1RCMD1	EC	Français Langue Étrangère				CCI	TD	32												
									Participation - EG1RCMD1PA	SC	A		0,4		Examen		AC	ET	2h00	1
									Examen - EG1RCMD1CT	AC	ET	2h00	0,6							
									Participation	SC	A		1	X						
EG1RCMD2	EC	Français disciplinaire : marketing				CCI	CM	10												
EG1RCMD3	EC	Activites innovatives				CCI														
EG1RCMD4	EC	Accompagnement et soutiens				CCI														

Semestre 4

Nature : Semestre

Période : Semestre 4

EG1QDUA	UE	Économie et Gestion S4	9	9		CCI														
EG1RDMA1	EC	Contrôle de gestion		6		CCI	CM	24												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1RDMA1TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1RDMA1CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1RDMA2	EC	Principes de finance		3		CCI	CM	20												
									Contrôle terminal - EG1RDMA1CT	AC	ET	2h00	0,5							
									Participation - EG1RDMA2PA	SC	A		0,4		Examen final		AC	ET	2h00	1
									Examen final - EG1RDMA2CT	AC	ET	2h00	0,6							
EG1RDU8	UE	Droit	3	3		CCI														
EG1RDMB1	EC	Droit des affaires		3		CCI	CM	32												
									Contrôle 1 - EG1RDMB1C1	SC	ET	1h30	0,4		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle 2 - EG1RDMB1C2	SC	ET	2h00	0,6							
EG1QDU4	UE	Techniques quantitatives S4	9	9		CCI														
EG1QDM42	EC	Mathématiques 4		4,5		CCI	CM	32												
							TD	16												
									Travaux dirigés - EG1QDM42TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1QDM42CC	SC	ET	1h30	0,3							
EG1QDM41	EC	Probabilités et statistique 4		4,5		CCI	CM	32												
							TD	16												
									Contrôle terminal - EG1QDM42CT	AC	ET	2h00	0,5							
									Travaux dirigés - EG1QDM41TD	SC	A		0,2		Contrôle terminal		AC	ET	2h00	1
									Contrôle continu - EG1QDM41CC	SC	ET	1h30	0,3							

EG1RDUC	UE	Gestion logistique S4	9	9	CCI		Contrôle terminal - EG1QDM41CT	AC	ET	2h00	0,5	
						CM	30					
						TD	16					
EG1RDMC1	EC	Gestion de la chaine logistique 2		5	CCI		Travaux dirigés - EG1RDMC1TD	SC	A		0,2	Contrôle terminal
							Contrôle continu - EG1RDMC1CC	SC	ET	1h30	0,3	AC
							Contrôle terminal - EG1RDMC1CT	AC	ET	2h00	0,5	ET
												2h00
												1
EG1RDMC2	EC	Recherche opérationnelle		3	CCI	CM	24	Participation - EG1RDMC2PA	SC	A	0,2	Contrôle terminal
							Contrôle 1 - EG1RDMC2C1	SC	ET	1h30	0,4	AC
							Contrôle 2 - EG1RDMC2C2	SC	ET	1h30	0,4	ET
												2h00
												1
EG1RDMC3	EC	Informatique appliquée 2		1	CCI	TD	10	Participation	SC	A	1	
EG1RDUD	UE	Aide à la réussite 4			CCI							
EG1RDMD1	EC	Français disciplinaire : histoire économique			CCI	CM	10	Participation	SC	A	1	X
						TD	32					
EG1RDMD2	EC	Français Langue Étrangère			CCI		Participation - EG1RDMD2P	SC	A		0,4	Examen final
							Examen final - EG1RDMD2E	AC	ET	2h00	0,6	AC
												ET
												2h00
												1

Légende

Titre des colonnes

Éval? : Indique si l'ELP est évalué

Nat. : Nature

Mut. : ELP mutualisé

Coef. : Coefficient

Note élim. : Note éliminatoire

Rep. : Note reportée en deuxième session

Nature d'enseignement

CM : CM (Cours magistral)

TD : TD (Travaux dirigés)

Nature d'ELP

EC : EC

UE : UE

Régime

CCI : ECI (Évaluation continue Intégrale)

Type d'évaluation pour la session 1 des MCC

AC : Épreuve avec convocation

SC : Épreuve sans convocation

Type d'évaluation pour la session 2 des MCC

AC : Épreuve avec convocation

Nature de l'évaluation pour les MCC

A : Autre

ET : Écrit sur table

Licence 3 Economie et gestion - Gestion logistique (double licence, délocalisée en Chine)

2025-2026

Licence 3 Economie et gestion - Gestion logistique (double licence, délocalisée en Chine) (EG1Q33-460)

Nature : Année
Période : Année
Régime : ECI (Évaluation continue intégrale)
Nombre de sessions : Deux sessions
Date de validation composante : 1 avril 2025
Conseil de faculté 8/04/2025

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale					Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.

Semestre 5

Nature : Semestre
Période : Semestre 5

EG1QEU1	UE	Économie S5	9	2	CCI															
EG1QEM11	EC	Analyse monétaire et financière		4,5	CCI	CM	24	Contrôle 1 - EG1QEM11C1	SC	ET	1h30	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2 - EG1QEM11C2	SC	ET	2h00	0,6								
EG1QEM12	EC	Jeux et stratégie		4,5	CCI	CM	24	Contrôle 1 - EG1QEM12C1	SC	ET	1h30	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2 - EG1QEM12C2	SC	ET	2h00	0,6								
EG1QEU2	UE	Gestion S5	3	3	CCI															
EG1QEM21	EC	Management de la qualité		3	CCI	CM	24	Contrôle 1 - EG1QEM21C1	SC	ET	1h30	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2 - EG1QEM21C2	SC	ET	2h00	0,6								
EG1QEU3	UE	Techniques quantitatives S5	9	9	CCI															
EG1QEM31	EC	Mathématiques et informatique appliquées		4	CCI	CM	24	Contrôle 1 - EG1QEM31C1	SC	ET	1h30	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2 - EG1QEM31C2	SC	ET	2h00	0,6								
EG1QEM32	EC	Économétrie et analyse de données		5	CCI	CM	30	Contrôle 1 - EG1QEM32C1	SC	ET	1h30	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2 - EG1QEM32C2	SC	ET	2h00	0,6								
EG1QEU4	UE	Gestion logistique S5	9	9	CCI															
EG1QEM41	EC	Planification et conception du système logistique		3	CCI	CM	24	Contrôle 1 - EG1QEM41C1	SC	ET	1h30	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2 - EG1QEM41C2	SC	ET	2h00	0,6								
EG1QEM42	EC	Gestion des coûts logistiques		3	CCI	CM	24	Contrôle 1 - EG1QEM42C1	SC	ET	1h30	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2 - EG1QEM42C2	SC	ET	2h00	0,6								
EG1QEM43	EC	L'excellence opérationnelle - Lean Six Sigma		3	CCI	CM	24	Contrôle 1 - EG1QEM43C1	SC	ET	1h30	0,4			Contrôle terminal	AC	ET	2h00	1	
								Contrôle 2 - EG1QEM43C2	SC	ET	2h00	0,6								
EG1QEU5	UE	Aide à la réussite S5			CCI															
EG1QEE51	EC	Accompagnement et soutiens : management de projets et jeux d'entreprises			CCI	TD	52	Participation	SC	A		1		X						

Semestre 6

Nature : Semestre
Période : Semestre 6

EG1QFUS1	UE	Stage	30	30	CCI															
EG1QFM11	Stage	Stage de 3 mois		20	CCI			Participation	SC	A		1		X						
EG1QFM12	EC	Rapport de stage et soutenance		10	CCI			Rapport et soutenance	AC	RS	0h30	1			Rapport et soutenance	AC	RS	0h30	1	
EG1QFU1	UE	Aide à la réussite S6			CCI															
EG1QEF51	EC	Accompagnement et soutiens			CCI			Participation	SC	A		1		X						

Légende

Titre des colonnes

Éval? : Indique si l'ELP est évalué
Nat. : Nature
Mut. : ELP mutualisé
Coef. : Coefficient
Note élim. : Note éliminatoire
Rep. : Note reportée en deuxième session

Nature d'enseignement

CM : CM (Cours magistral)
TD : TD (Travaux dirigés)

Nature d'ELP

EC : EC
Stage : Stage
UE : UE

Régime

CCI : ECI (Évaluation continue intégrale)

Type d'évaluation pour la session 1 des MCC

AC : Épreuve avec convocation
SC : Épreuve sans convocation

Type d'évaluation pour la session 2 des MCC

AC : Épreuve avec convocation

Nature de l'évaluation pour les MCC

A : Autre

ET : Écrit sur table

RS : Rapport écrit avec soutenance